

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 6 «Колобок»
города Новоалтайска Алтайского края

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ
детского сада № 6
Т.В. Швецова

«01» 11 2016 г.

ПЛАН

Мероприятий по внедрению профессионального стандарта
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
детском саду № 6 «Колобок»
города Новоалтайска Алтайского края

2016-20 года



№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки	Ответственный
1	2	3	4	5
I ЭТАП подготовительный 2016год				
Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение				
1.	Организация ознакомления педагогических работников учреждения с содержанием профессионального стандарта на педагогических, методических советах, методических объединениях, стажерских практиках. Документы:	Протоколы заседаний Лист ознакомления	Сентябрь 2016 – декабрь 2016	Старший воспитатель
1.1.	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 года № 544н «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)			
1.2.	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 г. N 514 н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)"			
1.3.	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.09.2015 № 276 н Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией «Делопроизводитель»			
1.4.	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 ноября 2013 г. N 679 н "Об утверждении профессионального стандарта "Программист			
2.	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 610 н "Об утверждении профессионального стандарта "Повар»			
3.	Изучение методических рекомендаций КГБУ ДПО АК ИПКРО по самоанализу и самооценки профессиональной деятельности воспитателя дошкольного образования.	Протоколы заседаний Лист ознакомления	Сентябрь 2016г	Старший воспитатель
4.	Ознакомление с вышеназванными документами под роспись персонала ДОУ		август-сентябрь 2016г	Заведующий Старший воспитатель

5.	Определение трудовых функций работников и применение в соответствии с ними нужных профстандартов. Разработка, согласование и утверждение локальных правовых актов организации в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с работниками, нормирования и оценки качества их труда	Установление единых требований к содержанию и качеству профессиональной деятельности работников учреждения. Новые редакции документов: коллективный договор, правила трудового распорядка	Октябрь 2016г	Рабочая группа Администрация
6.	Организация и проведение процедуры самооценки сотрудниками своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта	Листы самооанализа профессионального уровня в соответствии с требованиями профессионального стандарта	Октябрь 2016г.	Старший воспитатель
7.	Разработка педагогическими работниками индивидуального плана профессионального развития с учетом выявленных профессиональных дефицитов компетенций на основе проведенного самоанализа и самооценки профессиональной деятельности		Ноябрь 2016 г.	Старший воспитатель
8.	Разработка дифференцированной программы развития профессиональной компетентности педагогических работников организации с учетом выявленных в ходе самоанализа профессиональных дефицитов с точки зрения требований профессионального стандарта	Дифференцированная программа по развитию профессиональной компетентности педагогических работников ДОУ в соответствии с требованиями профессионального стандарта	Ноябрь 2016 г.	Рабочая группа
9.	Проведение заседаний рабочей группы	Мониторинг внедрения профстандартов	Ежеквартально	Старший воспитатель
10.	Размещение информации на стендах в учреждении, сайте учреждения	Стенд и рубрика на сайте ДОУ «Профстандарт»	Январь 2017г	Старший воспитатель
Организация обучения работников ДОУ				
11.	Планирование и осуществление повышения квалификации (профессиональной переподготовки) воспитателей на очередной учебный год с учетом предложений и рекомендаций коллегиальных органов управления организации, представительных	План повышения квалификации	2016-17 г.	Администрация ДОУ

	органов участников образовательных отношений, аттестационных комиссий и др.			
Совершенствование методической работы				
12.	Консультационная поддержка «Профессиональный стандарт педагога, педагога-психолога»	Педагогические советы, семинары	1 раз в квартал 2016-2020гг	Старший воспитатель
13.	Консультационная поддержка процедуры прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности, на квалификационную категорию.	Семинары, индивидуальные консультации	2016-2020гг	Старший воспитатель
14.	Участие педагогов в работе семинаров, научно-практических конференциях, муниципальных методических объединениях	Повышение качества профессиональной деятельности педагогов	2016-2020гг	Старший воспитатель
15.	Использование в работе инновационной деятельности, способствующей росту проф. компетентности	Повышение качества профессиональной деятельности педагогов	2016-2020гг	Старший воспитатель
Аттестация педагогических работников				
16.	Перспективное и текущее планирование аттестации педагогов Составление плана аттестации педагогических работников. Консультационная поддержка: Процедура прохождения квалификационных испытаний для работников учреждения с целью подтверждения соответствия работником занимаемой должности; Организация и проведение квалификационных испытаний для работников учреждения с целью подтверждения соответствия работником занимаемой должности	План аттестации педагогических работников Заседания аттестационной комиссии в ДОУ, протоколы заседаний Экспертные заключения о соответствии работников занимаемой должности	2016-2020гг	Администрация ДОУ
II ЭТАП реализации планов по организации применения профессиональных стандартов 2017 июнь-2020 год				
1.	Разработать и подписать педагогическими работниками должностные инструкции в соответствии с требованиями профессионального стандарта.	Должностные инструкции	2017-2019года	Заведующий ДОУ
2.	Подписание уведомлений об изменении трудового договора.	Уведомления	2017 год	Заведующий ДОУ

3.	Внести изменения в трудовые договоры в соответствии с требованиями профессионального стандарта	Дополнительные соглашения	2017-год	Заведующий ДОУ
4.	Обучение на курсах повышения квалификации по переходу на профессиональный стандарт педагога.	Свидетельство	2017-2019года	Заведующий ДОУ
5.	Участие в федеральных, областных и городских мероприятиях (вебинарах, курсах, семинарах и т.п.) по теме перехода на профессиональный стандарт педагога.	Свидетельства, сертификаты	2017-2019года	Заведующий ДОУ
6.	Изучение педагогами нормативно-правовых и методических рекомендаций в процессе самообразования (с последующим обсуждением изученного материала на педагогических часах).	Отчеты, доклады, протоколы	2017-2019года	Заведующий ДОУ
7.	Консультирование педагогов ДОУ.	Консультации	2017-2019года	Заведующий ДОУ
III ЭТАП				
Обобщающий июль – декабрь 2019 год				
8.	Мониторинг для выявления слабых и сильных сторон внедрения профстандартов работников образования и социальной сферы в трудовых отношениях	Аналитическая справка по внедрению и действию профстандартов в ДОУ	Декабрь 2019 год	

Ожидаемые результаты:

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее переходу на профессиональный стандарт
2. Разработаны организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию перехода на профессиональный стандарт персонала.
3. Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами.
4. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать переход на профессиональные стандарты, имеется перспективное планирование работы в данном направлении.
5. Все педагоги соответствуют профессиональному стандарту педагога в полном объеме.
6. Прием на работу ведется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.