

Регистрация заявления  
№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Заведующему МБДОУ детского сада  
общеразвивающего вида № 6 «Колобок»  
города Новоалтайска Алтайского края  
Т.В. Швецевой  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_

дом № \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

конт. телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка полностью)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года рождения,

\_\_\_\_\_ (место рождения)

в порядке перевода из МБДОУ № \_\_\_\_\_  
(наименование МБДОУ)

на обучение по основной общеобразовательной программе дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 6 «Колобок» города Новоалтайска Алтайского края (далее МБДОУ).

Прошу организовать обучение моего ребенка на \_\_\_\_\_ языке, как родном языке государственных языков республик Российской Федерации.

Адрес фактического проживания ребенка \_\_\_\_\_

Сведения о родителях:

Отец \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

С Уставом МБДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основной общеобразовательной программой дошкольного образования, правилами внутреннего распорядка для воспитанников и родителей (законных представителей), постановлением Администрации г. Новоалтайска от 29.06.2016г. № 1216 «Об утверждении перечня муниципальных дошкольных образовательных организаций, закрепленных за конкретными территориями города Новоалтайска», учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников, в том числе через, информационные системы общего пользования ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Выписка из Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования, утвержденная приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 08.02.2017 № 277**

Настоящее Положение устанавливает порядок и условия компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования, (далее - «компенсация»).

1. Родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Алтайского края, выплачивается компенсация, размер которой составляет 20% - на первого ребенка, 50% - на второго ребенка, 70% - на третьего и последующих детей.

2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату в соответствующей образовательной организации, с учетом следующих **критериев нуждаемости:**

- **многодетные семьи**, то есть семьи, имеющие и воспитывающие трех и более детей в возрасте до 18 лет;

- **семьи со среднедушевым доходом, не превышающим прожиточного минимума**, установленного в Алтайском крае в соответствии с социально-демографическими группами населения.

3. Компенсация предоставляется ежемесячно в безналичной или наличной форме по выбору родителей (законных представителей) и выплачивается с месяца подачи заявления, с предоставлением полного пакета документов, на время срока действия справки, подтверждающей критерии нуждаемости.

Компенсации подлежит родительская плата, внесенная за присмотр и уход за ребенком только в одной образовательной организации, в которой этот ребенок обучается по образовательной программе дошкольного образования.

4. Родители (законные представители) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, подают руководителю образовательной организации письменное заявление о предоставлении компенсации с указанием формы предоставления.

В случае выбора безналичной формы предоставления компенсации в заявлении указывается номер сберегательной книжки или пластиковой карты банка.

5. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

6. Родители (законные представители), обратившиеся за компенсацией, вместе с заявлением представляют следующие документы:

- копию паспорта заявителя;
- копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей заявителя, подтверждающие последовательность их рождения в семье;
- справку Управления социальной защиты населения;
- выписку лицевого счета карты Сбербанка
- постановление органа местного самоуправления муниципального района, городского округа об установлении опеки (попечительства) или договора о передаче ребенка в приемные семьи (для подопечных детей).

7. Образовательная организация, реализующая образовательную программу дошкольного образования, формирует личное дело каждого заявителя.

В личное дело брошюруются документы, необходимые для принятия решения о размере предоставляемой компенсации

8. Списки ведутся руководителями образовательных организаций и не позднее 5 числа месяца, следующего за истекшим месяцем, направляются в уполномоченный орган местного самоуправления для начисления и выплаты компенсации.

9. Уполномоченный орган местного самоуправления не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем, начисляет компенсацию за истекший месяц и зачисляет соответствующую сумму на расчетный счет родителя (законного представителя).

10. В случае утраты родителями (законными представителями) права на получение компенсации, родитель обязан уведомить об этом образовательную организацию. Выплата компенсации прекращается, начиная с месяца, следующего за месяцем, в течении которого было утрачено право на его получение.

дата, подпись